



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
4^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
Ταχ. δ/νση: Καπαδοκίας και Αλκυόνος 16,
Τ.Κ. 55134-Καλαμαριά
Πληροφορίες: Λουκάς Φ. Κοσμίδης
☎: 2310-433701- 2310-431620
e-mail: mail@4gym-kalam.thess.sch.gr
ιστοσελίδα: 4gym-kalam.thess.sch.gr

Καλαμαριά, 01-02-2023

Αριθμός πρωτοκ.: 91 /Φ.23.1

Προς: Τη Δ/νση Δ.Ε. Ανατολικής Θεσσαλονίκης.
Τμήμα Α' Διοικητικού/Μετακινήσεις-Εκδρομές
(Για ανάρτηση στο Διαδίκτυο).

Θέμα: «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής κλειστών οικονομικών προσφορών για την εκπαιδευτική επίσκεψη μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών στο Ναύπλιο».
Σήμερα 01-02-2023 ημέρα Τετάρτη ο Διευθυντής του 4^{ου} Γυμνασίου Καλαμαριάς, αφού έλαβε υπόψη την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020(ΦΕΚ 456/2020).

Προκηρύσσει

Την εκδήλωση ενδιαφέροντος υποβολής κλειστών οικονομικών προσφορών για την εκπαιδευτική επίσκεψη μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών στο Ναύπλιο του Ν. Αργολίδας.

Α. Χαρακτηριστικά της εκδρομής/μετακίνησης

1. Προορισμός: Ναύπλιο, Ν. Αργολίδας.
2. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων μαθητών/τριών της Γ' τάξης εκατόν δέκα οκτώ (118) και συνοδών εκπαιδευτικών έξι (6)(αρχηγός και πέντε συνοδοί).
3. Ημερομηνίες επίσκεψης/μετακίνησης: **30-03-2023 έως και 02-04-2023.**
4. Μεταφορικά μέσα: Λεωφορεία τελευταίας 5ετίας με αναπληρωματικό οδηγό, λόγω της μεγάλης αποστάσεως. Έλεγχος των οχημάτων από την Υποδιεύθυνση της Τροχαίας Θεσσαλονίκης.
5. Κατάταξη καταλύματος 3 ή 4*. Προσφερόμενες υπηρεσίες καταλύματος: α) Τρεις (3) διανυκτερεύσεις με πρωινό και ημιδιατροφή,
β) δωμάτια με τρεις ή δύο μη πτυσσόμενες κλίνες για μαθητές/μαθήτριες και μονόκλινα για τους εκπαιδευτικούς, τα οποία να βρίσκονται στον ίδιο και σε χαμηλό όροφο.
6. Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή και Ομαδική Ταξιδιωτική Ασφάλιση.
7. Υπεύθυνη δήλωση διάθεσης του ειδικού σήματος λειτουργίας.
8. Κάλυψη των εξόδων σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος.
9. Συνολική τιμή του ταξιδιού, καθώς και η επιβάρυνση ανά μαθητή/μαθήτρια.
10. Παρακολούθηση εκδηλώσεων και επισκέψεις με ξεναγό σε αρχαιολογικούς, ιστορικούς, πολιτιστικούς και εκπαιδευτικούς χώρους.
11. Αποδοχή από το Ταξιδιωτικό Γραφείο ποινικής ρήτρας σε περίπτωση αθέτησης των όρων της σύμβασης.
12. Συνοδός του Τουριστικού Γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.

Β. Κατάθεση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών

1. Η κατάθεση των κλειστών οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί έως **09-02-2023.**
2. Η αξιολόγηση και η επιλογή της οικονομικής προσφοράς από την Επιτροπή Αξιολόγησης οικονομικών προσφορών για το Τουριστικό Γραφείο που θα αναλάβει τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής εκδρομής θα πραγματοποιηθεί στις **10-02-2023 και ώρα 12.00** στο γραφείο του Διευθυντή.
3. Η επιλογή του Ταξιδιωτικού Γραφείου θα καταγραφεί στο Βιβλίο Πράξεων του Διευθυντή και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου, όπου θα αναφέρονται και τα κριτήρια της επιλογής.

Γ. Σύνταξη Σύμβασης ταξιδιού

Μεταξύ του Σχολείου και του Ταξιδιωτικού Γραφείου θα συνταχθεί Σύμβαση ταξιδιού με βάση την προκήρυξη. Επιπλέον, προσκόμιση αναλυτικού προγράμματος της εκδρομής.

Δ. Ακύρωση ή αλλαγή ημερομηνίας της εκδρομής

1. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής/μετακίνησης, γεγονός για το οποίο δεν ευθύνεται, όπως ανάκληση ή μη χορήγηση άδειας από το Υ.ΠΑΙ.Θ., την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, τη Δ.Δ.Ε. Ανατολικής Θεσσαλονίκης, τη μη συμπλήρωση του απαιτούμενου αριθμού των φοιτώντων μαθητών/τριών της τάξης, δυσμενείς καιρικές συνθήκες, εκλογές, άλλη έκτακτη αιτία, εφόσον το **Τουριστικό Γραφείο έχει εισπράξει χρήματα οφείλει την επιστροφή τους.**

2. Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής της ημερομηνίας, χωρίς να υπάρξει επιπρόσθετη οικονομική επιβάρυνση στο κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια.

Ε. Αδυναμία συμμετοχής μαθητή/μαθήτριας

Επιστροφή των χρημάτων σε μαθητή/μαθήτρια, που για σοβαρούς λόγους υγείας αδυνατεί να συμμετέχει στη μετακίνηση.

Ο Διευθυντής



Λουκάς Φ. Κοσμίδης